

CHECKLIST DE DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO

Declaro, para fins de credenciamento junto à Administração Pública, que toda a documentação abaixo foi devidamente providenciada, encontra-se válida e corresponde à realidade do estabelecimento.

DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA

- ☐ Documento de identificação do fornecedor (PF) ou do representante legal (PJ)
- ☐ Comprovante de inscrição no CNPJ ou CPF
- ☐ Ato constitutivo / contrato social / estatuto social atualizado
- ☐ Todas as alterações contratuais ou consolidação do contrato social
- ☐ Registro do ato constitutivo no órgão competente (Junta Comercial ou RCPJ)
- ☐ Ata de eleição dos administradores (quando aplicável)
- ☐ CCMEI (quando Microempreendedor Individual – MEI)
- ☐ Portaria de autorização de funcionamento no Brasil (empresa estrangeira, se aplicável)
- ☐ Contrato de consórcio (se aplicável)
- ☐ Ato de autorização para exercício da atividade veterinária expedido pelo CRMV/DF

REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- ☐ Certidão conjunta da Receita Federal do Brasil e PGFN (CND Federal)
- ☐ Certidão de regularidade com a Fazenda Distrital ou Municipal
- ☐ Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal (quando aplicável)
- ☐ Certidão de Regularidade do FGTS
- ☐ Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)
- ☐ Declaração de isenção tributária (quando aplicável)

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- ☐ Certidão negativa de falência ou recuperação judicial

- ☐ Certidão negativa de insolvência civil (quando pessoa física ou sociedade simples)
- ☐ Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos dois últimos exercícios.
- ☐ Comprovação de capital mínimo ou patrimônio líquido mínimo (se aplicável)
- ☐ Balanço de abertura (para empresas com menos de 2 anos)

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- ☐ Declaração de conhecimento das condições locais de execução do objeto
- ☐ Registro ou inscrição atualizada da empresa no CRMV/DF
- ☐ Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) vigente
- ☐ Comprovação do vínculo do Responsável Técnico com o estabelecimento
- ☐ Comprovação de experiência mínima de 12 meses do Responsável Técnico
- ☐ Relação nominal da equipe técnica
- ☐ Cópias dos registros profissionais dos médicos veterinários no CRMV
- ☐ Comprovação de gerenciamento de resíduos conforme RDC nº 222/2018
- ☐ Plano de Gerenciamento de Resíduos (PGRSS), se houver

QUALIFICAÇÃO TÉCNICO-OPERACIONAL

- ☐ Atestado(s) de capacidade técnica compatível com o objeto ou contrato de prestação de serviços compatível com objeto ou atestado(s) emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado
- ☐ Declaração de capacidade operacional diária (quantidade máxima de procedimentos)
- ☐ Declaração de existência ou compromisso de instalação de escritório no Distrito Federal

ESTRUTURA FÍSICA E OPERACIONAL

- ☐ Relatório com a descrição da estrutura física do estabelecimento, contendo no mínimo:
 - ☐ Sala de recepção e triagem
 - ☐ Sala de preparação
 - ☐ Centro cirúrgico com área limpa e área suja

- ☐ Sala de recuperação pós-operatória
- ☐ Estoque ou depósito de insumos e medicamentos
- ☐ Descrição dos equipamentos cirúrgicos e instrumentais
- ☐ Descrição dos protocolos de limpeza, desinfecção e biossegurança

PROPOSTA TÉCNICA PARA CREDENCIAMENTO

- ☐ Proposta conforme modelo do Anexo I
- ☐ Descrição dos procedimentos clínico da proponente assinada pelo RT contendo:
 - ☐ Descrição dos procedimentos pré-operatórios
 - ☐ Descrição dos procedimentos transoperatórios
 - ☐ Descrição dos procedimentos pós-operatórios
 - ☐ Protocolos anestésicos e de analgesia
 - ☐ Técnica cirúrgica utilizada (OSH e Orquiectomia)
 - ☐ Procedimento de microchipagem conforme NBR 14.766

LICENÇAS E AUTORIZAÇÕES OBRIGATÓRIAS

- ☐ Alvará de funcionamento
- ☐ Licença sanitária vigente
- ☐ Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB)
- ☐ Inscrição regular no CRMV
- ☐ Certidão de regularidade junto à Fazenda Pública do DF e da União
- ☐ Certificado de regularidade do FGTS
- ☐ Certidão negativa de débitos trabalhistas

DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR (COOPERATIVAS – SE APLICÁVEL)

- ☐ Relação nominal dos cooperados executores
- ☐ DRSCI de cada cooperado
- ☐ Comprovação do capital social proporcional
- ☐ Ata de fundação e estatuto social
- ☐ Registro previsto no art. 107 da Lei nº 5.764/1971
- ☐ Ata de autorização para contratação

☐ Última auditoria contábil-financeira ou declaração de dispensa

DECLARAÇÃO FINAL DO FORNECEDOR

Declaro que todas as informações prestadas são verdadeiras, que a documentação apresentada encontra-se válida e que estou ciente de que a omissão ou inexatidão de informações poderá ensejar indeferimento do credenciamento ou aplicação das sanções cabíveis.

Brasília, dede 2025

Nome do empresário/representante legal

Assinatura do empresário/representante legal